

a project of



GLOBAL FAIRS
TT-MESSE.DE

AUSSTELLERMAPPE

TEIL 2 ALLGEMEINE INFORMATIONEN

SERVICE CATALOGUE

PART 2 GENERAL INFORMATIONEN

in cooperation
with our fair constructor

VON HAGEN
DESIGN 

SUSTAINABLE
FAIR CONSTRUCTION & CATERING 

08–10 JUNE 2021

HERZLICH WILLKOMMEN ZUR ANGA COM 2021!

Global Fairs TT-Messe, langjähriger Messe-Projekt-Organisator, freut sich, dass Sie sich für eine Teilnahme am **Center of SmartBuilding** entschieden haben. Wir begrüßen Sie recht herzlich zu einer erfolgreichen Zusammenarbeit bei diesem Messeprojekt auf der ANGA COM 2021.

Zu Ihrer umfassenden Information haben wir diese Ausstellermappe angefertigt. Ihre Ansprechpartnerin für alle organisatorischen Fragen ist **Frau Cristina Moreira Ventura**. Für Fragen rund um den **nachhaltigen** Messebau wenden Sie sich vertrauensvoll an die **von Hagen GmbH, Frau Lina Werdezki**.

Hier die Kontaktdaten:

Global Fairs TT-Messe
Bohmter Str. 40
D-49074 Osnabrück

www.tt-messe.de

Cristina Moreira Ventura
Head of Office

Tel.: +49 541 971 26-11
Fax: +49 541 971 26-66
ventura@tt-messe.eu

Hanna Harrs-Jacob
Office Manager

Tel.: +49 541 971 26-16
Fax: +49 541 971 26-66
harrs-jacob@tt-messe.eu

von Hagen GmbH
Westerholz 8
D-32825 Blomberg

www.vonhagen.net

Lina Werdezki
Junior Projektleiterin

Tel.: +49 52 35 95 25-93
Fax: +49 52 35 95 25-75
lina.werdezki@vonhagen.net

INHALTSVERZEICHNIS

SEITE

1. Veranstaltungsort, Dauer und Öffnungszeiten	4
2. Auf- und Abbauzeiten	4
3. Verkehrsordnung	4
4. Ausstellerausweise, Eintrittskartengutscheine und Auf- und Abbauausweise	5
- Ausstellerausweise	5
- Kostenfreie Eintrittskartengutscheine für Ihre Kunden	5
- Auf- und Abbauausweise	5
5. Versand an Ihren Stand	5
6. Namensschilder für Standmitarbeiter	5
7. WLAN	6
8. Anreise	6
- Mit der Bahn	6
- Mit dem Flugzeug	6
- Mit dem Auto oder Taxi	6
- Mit öffentlichem Nahverkehr	6
9. Parken für Aussteller	7
10. Hotel-/Reise-Service	7
11. Umsatzsteuer	8
12. Versicherung	8

Services zu Promotion und PR

9-10

1. So promotet Global Fairs Ihren Messeauftritt	9
- Channelkampagne „SuperReseller Center of SmartBuilding“	9
- Weitere PR-Maßnahmen	9
2. Services der Koelnmesse zur ANGA COM	10

1. Veranstaltungsort, Dauer, Öffnungszeiten

Ort: Köln, Messegelände,
Halle: 8

→ [Geländeplan](#)

Dauer: 08. bis 10. Juni 2021

Öffnungszeiten: 08. Juni 2021: 09.00 – 18.00 Uhr
09. Juni 2021: 09.00 – 18.00 Uhr
10. Juni 2021: 09.00 – 16.00 Uhr

2. Auf- und Abbauzeiten

Aufbau: 04. Juni 2021 08.00 bis 24.00 Uhr
05. Juni 2021 00.00 bis 24.00 Uhr
06. Juni 2021 00.00 bis 24.00 Uhr
07. Juni 2021 00.00 bis 22.00 Uhr

Abbau: 10. Juni 2021 16.00 bis 24.00 Uhr
11. Juni 2021 00.00 bis 23.00 Uhr

3. Verkehrsordnung

Um einen reibungslosen Verkehrsablauf während der Auf- und Abbauzeit und der Veranstaltungsdauer gewährleisten zu können, sind verkehrsordnende und verkehrslenkende Regeln unbedingt zu beachten.

Den Anweisungen des zur Verkehrslenkung und Verkehrsordnung eingeteilten Personals der ASG/Koelnmesse ist unbedingt Folge zu leisten und die entsprechenden Informationen sind zu beachten.

Im gesamten Messegelände und auf messeeigenen Parkplätzen gelten die Bestimmungen der Straßenverkehrsordnung. Die im Messegelände zugelassene Höchstgeschwindigkeit beträgt 30 km/h.

Widerrechtlich abgestellte Fahrzeuge, Auflieger, Container, Behälter und Leergut jeder Art werden auf Kosten und Gefahr des Besitzers entfernt. An den Veranstaltungstagen ist das Abstellen von Kraftfahrzeugen auf nicht als Parkplatz ausgewiesenen Flächen innerhalb des Messegeländes aus Gründen der allgemeinen Sicherheit nicht zulässig. Kraftfahrzeuge, die die Sicherheit und/oder den Verkehrsfluss beeinträchtigen oder behindern, werden auf Gefahr und Kosten des Fahrzeughalters abgeschleppt.

4. Ausstellerausweise, Eintrittskartengutscheine und Auf- und Abbauausweise

Ausstellerausweise

Der Aussteller erhält entsprechend der Größe des Ausstellungsstandes eine begrenzte Anzahl kostenfreier Ausstellerausweise für sein Stand- und Bedienungspersonal. Mitaussteller erhalten ihre Ausweise von Global Fairs zugeteilt.

Zusätzliche Ausstellerausweise können zum Preis von 16,- € zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer erworben werden.

Kostenfreie Eintrittskartengutscheine für Ihre Kunden

Sie möchten Kunden auf die Messe einladen? Sie erhalten **100 kostenfreie digitale Eintrittskartengutscheine** für Ihre Kunden. Hierfür [melden Sie sich bitte bei uns](#) und wir lassen Ihnen ein entsprechendes Codes zukommen. Sie können diese Codes an Ihre Kunden weiterleiten oder direkt Tickets samt e-Badge für Ihre Kunden erstellen. Der Anmelde-Code kann ab sofort bis zu einhundertmal auf <https://angacom.de/besucher/tickets> gegen eine Dauerkarte zum Besuch der Messe (gültig an allen 3 Messetagen) eingelöst werden. Der Code gilt nicht für Standpersonal und ersetzt nicht die notwendige Ausstellerausweise, die allein Zutritt schon ab 8.00 Uhr ermöglichen.

Auf- und Abbauausweise

Bitte beachten Sie, dass aus Sicherheitsgründen in Köln nur die Personen das Messegelände betreten dürfen, die einen Auf- und Abbauausweis vorweisen können. Sie benötigen Auf- und Abbauausweise? Dann [melden Sie sich bei uns](#). Aufbauausweise sind bis 3 Wochen vor Messebeginn bestellbar.

5. Versand an Ihren Stand

Sie wollen Material oder Unterlagen per Kurier an Ihren Stand senden?

Wir bitten Sie, Ihre Sendungen wie unten aufgeführt zu adressieren, um eine reibungslose Zustellung zu ermöglichen.

Ihre Firma

Halle 8, Stand N40 / Nr.: (-> für die genaue Nr. siehe [Standplan](#))

Koelnmesse GmbH

Messeplatz 1

50679 Köln

6. Namensschilder für Standmitarbeiter

Pro Standmitarbeiter erhalten Sie ein kostenloses Namensschild.

Bitte senden Sie rechtzeitig eine Auflistung Ihres Standpersonals (Firmenname/Vorname/ Name) an:

ventura@tt-messe.eu

harrs-jacob@tt-messe.eu

7. WLAN

Wir stellen Ihnen Highspeed-WLAN auf Ihrem Stand zur Verfügung.

Die WLAN-Internetzugänge werden mit nicht-öffentlichen IP-Adressen (DHCP) bereitgestellt. Diese mobile Zugangsart ermöglicht uneingeschränkte Browsernutzung, E-Mail-Transfer und Filedownload und unterstützt keine direkte Web-Präsenz im Internet, keine Router und Proxys sowie nur eingeschränkte VPN-Nutzung.

Die benötigten Zugangsdaten erhalten Sie persönlich auf der Messe.

Sollten Sie zusätzlich einen eigenen Access Point für Ihren Stand planen, gilt Folgendes:

- Es dürfen nur WLAN-Netzwerke im 2,4 GHz-Bereich, basierend auf den gültigen Standards (802.11 b/g/n) mit den Kanälen 1, 5 oder 9, betrieben werden.
- Die Sendeleistung Ihres WLAN-Senders darf an der Standgrenze nicht mehr als -80dBm betragen. Die SSID, muss aus der Hallennummer, der Standnummer und dem Firmennamen bestehen (z.B. „H7 B131 Firmenname“) und sie muss sichtbar sein.
- Eine Kanal-Bündelung (Channel-Bonding) ist nicht gestattet. Es ist nur eine Kanalbreite von 20 MHz gestattet (max. 72 Mbit/s mit 802.11n).

8. Anreise

Mit der Bahn:

Dank der zentralen Lage in Europa erreichen Sie Köln von vielen Städten im In- und Ausland schnell mit der Deutschen Bahn. Der ICE-Bahnhof **Köln Messe/Deutz** liegt direkt am Messegelände.

Eine Bahnfahrt von den Nachbarstädten Düsseldorf oder Bonn dauert etwa 25 Minuten. Bahnfahrpläne finden Sie [hier](#).

Mit dem Flugzeug:

Vom **Flughafen Köln/Bonn** erreichen Sie die Messe (Bahnhof Köln Messe/Deutz) z.B. mit den S-Bahn-Linien S13 und S19 oder mit dem Taxi in ca. 15 Minuten. Vom **Flughafen Düsseldorf** sind es ca. 35 Minuten.

- ➔ [Flughafen Köln/Bonn](#)
- ➔ [Flughafen Düsseldorf](#)

Mit dem Auto oder Taxi:

Zehn Autobahnen münden in den Autobahnring um Köln. Dieser führt Sie kreuzungs- und ampelfrei direkt zum Messegelände. Folgen Sie einfach den Hinweisschildern "**Koelnmesse**". Im Messebereich werden Sie über unser modernes Verkehrsleitsystem zu den Parkplätzen geführt.

Die Adresse: Messeplatz 1, 50679 Köln Zum Eingang CC Nord

- ➔ [Autobahnplan \(Köln\)](#)

Mit öffentlichem Nahverkehr

Anreise mit der U-Bahn **Linien 1 und 9**: Haltestelle „**Bahnhof Deutz**“. Von den Bahngleisen dieser Haltestelle folgen Sie bitte der Beschilderung zum **Eingang CC Nord**.

Nehmen Sie für die Anreise mit der **Straßenbahn** die **Linie 3** oder die **Linie 4** bis zur Haltestelle **Koelnmesse** (Fußweg bis zum Eingang Nord ca. 500 Meter).

9. Parken für Aussteller

Sie benötigen einen Parkausweise? Dann [schreiben Sie uns eine E-Mail](#). Parkausweise sind bis 4 Wochen vor Messebeginn bestellbar.

Ausstellerparkplatz P8.

→ [Verkehrslenkungsplan \(Geländeplan\) Koelnmesse](#)

10. Hotel-/Reise-Service

Sie benötigen noch ein Hotelzimmer?

Ein wichtiger Standortvorteil Kölns ist die große Hotelkapazität. Der Hotelzimmerservice der ANGA COM sucht Ihnen die günstigsten Übernachtungspreise im 3- bis 5-Sterne-Bereich. Mit diesem Service finden Sie rasch die perfekte Übernachtungsmöglichkeit für Ihren Messebesuch.

[Reisearrangements und Hotelzimmervermittlung](#): Fragen Sie jetzt Ihr Hotelzimmer zur ANGA COM in Köln an.

Der Hotel-Service der Koelnmesse steht Ihnen in Unterbringungsfragen beratend und helfend zur Verfügung. Das gilt auch für die Quartierwünsche Ihrer Kunden.

Koelnmesse GmbH
Postfach 21 07 60, 50532 Köln, Deutschland
Telefon: +49 221 821-3998, Telefax: +49 221 821-3999
E-Mail: services@exhibitor.koelnmesse.de
www.hotelzimmerbuchung.com

Weitere Reise-Services und die Möglichkeit Privatzimmer/Appartements zu buchen, finden Sie im Internet unter den Hotel-/Reise-Services: www.koelnmesse.de

11. Umsatzsteuer

Aufgrund der rechtlichen Vorschriften in Deutschland geht Global Fairs TT-Messe bei der Berechnung von Umsatzsteuer wie folgt vor:

Unternehmen mit Sitz in Deutschland

Hier wird die gesetzliche Umsatzsteuer berechnet.

Unternehmen mit Sitz in einem EU-Staat

Das Unternehmen muss laut dem Anmeldeformular bei Standanmeldung eine gültige Umsatzsteuer-Identifikationsnummer angeben, die von uns überprüft wird. Bei erfolgreicher Prüfung wird **keine Umsatzsteuer** berechnet. Da wir **Standfläche und Serviceleistungen** berechnen, greift hier das Reverse-Charge-Verfahren der EU. Bei fehlender Identifikationsnummer oder negativem Prüfungsergebnis wird die gesetzliche Umsatzsteuer voll berechnet.

Unternehmen mit Sitz in einem Drittstaat (nicht EU)

Hier kann auf eine Berechnung der Umsatzsteuer nur verzichtet werden, wenn:

- eine Ansässigkeitsbescheinigung oder Unternehmensbescheinigung der ausländischen Finanzbehörde vorgelegt wird (per pdf oder Fax ist ausreichend)
- ein Handelsregisterauszug vorgelegt wird, aus dem die Unternehmereigenschaft zweifelsfrei hervorgeht

Eine Steuer- oder Registernummer ist hier nicht ausreichend, da diese von uns nicht überprüft werden kann. Ohne eine solche Bescheinigung müssen wir die gesetzliche Umsatzsteuer in voller Höhe berechnen. Enthalten sein muss mindestens Adresse, Unternehmensbeschreibung und Steuerberichtigung des jeweiligen Landes.

12. Versicherung

Bitte achten Sie darauf, dass Sie keine Wertgegenstände (Notebooks, Mobiltelefone etc.) unbeaufsichtigt und ungesichert an Ihrem Stand zurücklassen. Im Falle eines Diebstahls entfällt jeglicher Versicherungsschutz. Bitte beachten Sie, dass Exponate **NICHT** mitversichert sind: Im Rahmen unserer Betriebshaftpflicht-Versicherung ist der Messestand versichert - nicht jedoch Ihre mitgebrachten Ausstellungsgegenstände und Produkte.

Wir empfehlen allen unseren Ausstellern, ihr Ausstellungsgut für die Dauer der Ausstellung, während des An- und Abtransportes und etwaiger Zwischen- und Nachlagerungen zu versichern, falls wertige Güter auf dem Stand ausgestellt werden sollen.

Nähere Informationen erhalten Sie über den Versicherer der ANGA.COM:

KBI-TR-Duesseldorf@ergo.de



B. Services zu Promotion und PR

Europa's Channels sollten wissen, dass Ihr Unternehmen auf der Messe ausstellt!

1. So promotet Global Fairs Ihren Messeauftritt

- Channelkampagne „SuperReseller | Center of SmartBuilding“

Sie haben neue Produkte oder aktuelle Angebote, die Sie auf der Messe als Highlights präsentieren möchten? Sie möchten kostengünstig, effektiv und in der höchsten Channelauflage, die es in D.A.CH. und Europa für diese Messe gibt, Ihre Produkte/Services und Angebote allen relevanten Handelskanälen präsentieren und/oder auf Ihren Messestand einladen?

Dann buchen Sie jetzt eine ganze 4c-Seite in unserem Channelprospekt zur Messe. In führenden Fach-Publikationen wie z.B. **CE-Markt electro, Gebäude Digital, Building Automation, Smart Building News, Bussysteme und Dealers Only** bzw. mit in führenden Online-Newsletters der ITK- und CE-Branche, wird dieser Messe-Prospekt eine Channelauflage von 220.000-300.000 erreichen! **Keine andere Publikation erreicht in dieser Auflage so viele Channels.**

Durch die B2B-Rekordauflage und durch das mehrfache Erreichen Ihrer Channel-Zielgruppe wird **jeder** Wiederverkäufer und Marktteilnehmer für SmartBuilding, IoT, CE + IT & Telecom, Gebäudeplaner und –Verantwortliche sowie Installationsbetriebe auf diese Kampagne aufmerksam! Darüber hinaus erhalten Sie Top-Anzeigen-Preise!

Für Ihre Buchung rufen Sie an oder senden Sie eine E-Mail:

Jan Nintemann

Tel. +49 541 97126-0

nintemann@tt-messe.eu

➔ Der SuperReseller erscheint vor allen Messeprojekten, wenn mindestens 4 Anzeigenseiten gebucht wurden (in der Regel bei internationalen Groß-Messen). Auch bei Nicht-Erscheinen des SuperResellers sorgen wir durch unsere Presse-Veröffentlichungen und Anzeigen über viele Medienpartner stets für eine optimale Visibility aller Aussteller!

- Weitere PR-Maßnahmen

Zudem promoten wir Ihre Messe-Teilnahme mit vielen weiteren Maßnahmen, z. B.:

- **Gezielte Online-Ansprache** von Fachbesuchern durch unsere Medienpartner **Channel Media Europe, Channel Online Dienstleistern** sowie **eigenen Newslettern**.
- **Gemeinschaftsanzeigen** in täglichen Messezeitungen mit Präsentation der Logos aller unserer Mitaussteller
- **Gemeinschaftsbanner** mit Präsentation der Logos aller unserer Mitaussteller an den Eingängen und in den Loungebereichen unserer Themenparks.



2. Services der Koelnmesse zur ANGA COM

Firmeneintrag App und Webseite

Alle Aussteller und Mitaussteller werden im digitalen Ausstellerverzeichnis der ANGA COM-App und der Veranstaltungswebseite eingetragen.

Dieser Basiseintrag ist kostenfrei.

Auf Wunsch kann der Basiseintrag kostenfrei um einen Textbeitrag mit Informationen zum Unternehmen und zum Ausstellungsgut mit max. 1.000 Zeichen sowie die Abbildung eines Firmenlogos erweitert werden.

(Mit-)Aussteller, die ihre Standfläche nach Redaktionsschluss (8 Wochen vor Messebeginn) anmieten, haben keinen Anspruch auf Aufnahme des Firmeneintrags.

Eintrag im digitalen Ausstellerverzeichnis der ANGA COM-App und der ANGA COM-Webseite

inkl. Firmenprofil mit max. 1000 Zeichen

inkl. Logo

inkl. Eintrag im Warenverzeichnis

- ➔ Voraussetzung für die kostenfreien Zusatzoptionen ist die Zusendung des Textbeitrages (deutsch und/oder englisch) in einer Word-Datei sowie eines aktuellen Logos im png- oder jpg-Format mit max. 500 KB an info@angacom.de.
Andere Dateiformate, Texte oder Logos aus den Vorjahren werden nicht verwendet.